

## Regulamin rezerwacji i wynajmu Chaty / Domku w Osadzie w Gliczarowej Dolinie.

---

Adres:

Osada w Gliczarowej Dolinie

Gliczarów Dolny 71, 34-425 Biały Dunajec

### § 1 Ogólne warunki

Niniejszy Regulamin określa warunki, na których można dokonać rezerwacji i najmu chaty / domku.

Wyjaśnienie następujących pojęć:

- Domek / Chata- obiekt znajdujący się na terenie " Osady w Gliczarowej Dolinie"
- Opłata za pobyt - iloczyn opłaty za jeden dzień pobytu w Chacie/ Domku, określonej w cenniku oraz sumy dni, na które dokonywana jest rezerwacja;
- Wynajmujący - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej która dokonała rezerwacji, a następnie wpłaciła zadatek.

### § 2 Zasady rezerwacji

Wstępnej rezerwacji dokonuje się poprzez maila [chata@dolinagliczarów.pl](mailto:chata@dolinagliczarów.pl) lub telefonicznie tel: 510 050 107 podając następujące dane:

- Imię i nazwisko lub nazwę wynajmującego
- Liczbę gości z zaznaczeniem czy to jest osoba dorosła czy dziecko .W przypadku dziecka o podanie wieku.
- Dokładny termin pobytu

Po otrzymaniu wstępnego potwierdzenia rezerwacji, klient zobowiązany jest w ciągu 2 dni do dokonania wpłaty zadatku. Wpłata dokonywana na numer rachunku: PL 071 0203 4660 000 9702 0217 5396.

Dokonanie rezerwacji oraz wpłata zadatku jest jednoznaczna z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu przez wynajmującego .W momencie dokonania rezerwacji i wpłacenia 50% zadatku umowę najmu uważa się za zawartą.

### § 3 Odwołanie rezerwacji

1. Wynajmujący są uprawnieni do odwołania rezerwacji w terminie do 60 dni przed planowanym przyjazdem bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów. UWAGA! Zamknięcie obiektu z przyczyn "Pandemii", przedstawienie potwierdzenia odbywania kwarantanny, bądź izolacji domowej przez rezerwującego, powoduje całkowity zwrot zadatku lub na życzenie wynajmującego istnieje możliwość zmiany terminu.

Opłata za pobyt pozostała do zapłaty po uwzględnieniu kwoty zadatku, dokonywana jest najpóźniej w dniu przyjazdu na rachunek bankowy lub do rąk własnych.

Kaucja dokonywana jest dniu przyjazdu wysokości 1000zł w postaci przelewu na rachunek bankowy, która jest zwracana do 2 dni od wyjazdu po sprawdzeniu chaty/ domku  
W przypadku zmiany terminu rezerwacji przez Wynajmującego lub całkowitej rezygnacji z pobytu z przyczyn niezależnych od nas, zadatek nie podlega zwrotowi.

#### § 5 Zakwaterowane oraz wykwaterowanie

- Doba zaczyna się o godz:16:00(przyjazd), a kończy o godz:11:00(wyjazd) - inne godziny przyjazdu oraz wyjazdu po wcześniejszym ustaleniu z właścicielem.
- Zakwaterowanie następuje w dniu przyjazdu, w obecności osoby upoważnionej .
- Wykwaterowanie następuje z chaty /domku w obecności osoby upoważnionej.
- Klient w ciągu godziny po przyjeździe dokonuje odbioru chaty/ domku tzn. sprawdza wszelkie urządzenia np. meble, okna ,kabinę prysznicową .W razie zauważenia jakichkolwiek uszkodzeń bądź zniszczeń zobowiązany jest zgłosić je niezwłocznie właścicielowi.
- W przypadku przekroczenia deklarowanej w karcie zgłoszeniowej liczby osób korzystających z chaty/ domku (bez zgody i wiedzy właściciela lub osoby upoważnionej), właściciel zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zerwania umowy z wszystkimi konsekwencjami bez konieczności zwrotu wniesionej wcześniej opłaty.
- Wynajmujący zobowiązany jest do utrzymywania oraz zwrotu domku w stanie zastanym, co obejmuje w szczególności pozostawienie umytych naczyń i sprzętów kuchennych (pozbawienie ewentualnych resztek jedzenia) przed wyjazdem. Niedostosowanie się do powyższego zobowiązania skutkuje zapłatą rekompensaty w postaci pozostawionej kaucji. **Koszt sprzątnięcia domku wynosi 100zł. W przypadku zabrudzeń mebli tapicerowanych koszt 150zł (np. :brudne naczynia oraz brudne meble 250zł)**

#### § 6 Zasady pobytu

1. Uprzejmie prosimy o nie przestawianie mebli. Może to spowodować niepotrzebne szkody, a także może doprowadzić do zniszczenia mebli i podłóg. Zarządca chaty/ domku może obciążyć Państwa opłatą, jeśli którykolwiek z mebli został przeniesiony lub powstały szkody spowodowane przesuwaniem go.
2. Wszystkie i każdego rodzaju wycieki(powodzie)powodują uszkodzenie podłogi oraz sprzętu i wyposażenia. Goście są odpowiedzialni za wszelkie szkody wyrządzone w takiej sytuacji. Zostaną Państwo obciążeni wszelkimi kosztami naprawy ,nawet jeżeli już opuściliście Państwo obiekt.
3. W okresie pobytu za powstałe szkody i zniszczenia, goście ponoszą odpowiedzialność majątkową. Wszelkie usterki, zniszczenia prosimy zgłaszać właścicielom chaty/ domku.
4. Prosimy nie używać otwartego ognia (świeczek, lamp naftowych i własnych kuchenek).

5. Prosimy nie używać kominka podczas gdy okna w chacie/ domku są otwarte.
6. Całkowity zakaz palenia tytoniu w chacie/ domku. Wolno palić tylko na zewnątrz.
7. Drewno do grillowania pierwsza skrzynka jest gratis, każda kolejna 50zł.
8. Po zakończeniu grillowania należy zagasić ogień, a kończąc pobyt należy wyczyścić grilla.
9. Akceptujemy zwierzęta.
10. Nie bierzemy odpowiedzialności za wartościowe przedmioty pozostawione w chacie/ domku.
11. Za wszystkie osobiste przedmioty znajdujące się w domku odpowiedzialność ponoszą wyłącznie osoby wynajmujące chatę/ domek
12. Wychodząc należy sprawdzić, czy urządzenia elektryczne zostały wyłączone, a okna i drzwi zamknięte.
13. W przypadku nie przestrzegania regulaminu właściciel chaty / domku może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym bez zwrotu poniesionych kosztów przez najmującego.
14. Właściciel zobowiązuje się zapewnić gościom pościel.
15. W przypadku zmiany terminu rezerwacji przez wynajmującego lub całkowitej rezygnacji z pobytu z przyczyn niezależnych od nas, zadatek nie podlega zwrotowi.
16. Teren Osady w Gliczarowej Dolinie jest monitorowany z 4 miejscami postojowymi. Parkowanie samochodów jest możliwe tylko w wyznaczonym specjalnie do tego celu.
17. Dzieci korzystające z placu zabaw wyłącznie pod opieką dorosłych, właściciel nie ponosi odpowiedzialności za osoby korzystające z placu zabaw.
18. Właściciel nie ponosi odpowiedzialności za przejściowe niedogodności występujące u niezależnych dostawców spowodowane np. brakiem prądu.

## § 7 Postanowienia końcowe

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Osada w Gliczarowej Dolinie - Gliczarów Dolny 71, reprezentowany przez – Rafal Jezierski
2. Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji ciążących na administratorze obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO, a w zakresie w jakim podanie danych osobowych jest dobrowolne ( np. upublicznianie wizerunku) – na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art.6 ust. 1 lit. A RODO).
3. Dane osobowe są przechowywane i usuwane w terminach wskazanych w jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega administrator, a jeżeli te przepisy nie wskazują okresu dotyczącego konkretnej sprawy – dane przechowywane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.

4. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania.
5. Podczas pozyskiwania danych osobowych administrator podaje osobie, której dane dotyczą informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.
6. Odbiorcą Państwa danych osobowych są:
  - osoby upoważnione przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
  - podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych ( podmioty przetwarzające)
7. Administrator nie przekazuje, ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego, czy organizacji międzynarodowych.
8. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.
9. Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.